

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 13
in data 06/02/2015
Prot. N. 2531

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE – ANNO 2015.

L'anno **duemilaquindici** addì **SEI** del mese di **FEBBRAIO** , nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore	*	
3. MARINELLO UGO “		*
4. GANASSIN PAOLA “	*	
5. ZONTA MARCO “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ZANON Dott. Giuseppe.**

Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE - ANNO 2015

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Rossano Veneto, nell'ambito delle attività a carattere sociale e ricreativo a favore degli alunni delle scuole dell'obbligo residenti, organizza da molti anni il C.R.E.C., quale servizio volto a favorire l'aggregazione ed il confronto tra ragazzi della fascia d'età dai sei ai tredici anni;

RILEVATO che le attività e le iniziative proposte dal Centro Ricreativo Estivo Comunale permettono di favorire lo sviluppo di tutte le potenzialità di crescita e di autonomia dei ragazzi, nonché l'espressione delle loro capacità creative;

POSTO che l'Amministrazione Comunale intende riproporre anche per l'anno 2015 l'attività ricreativa-educativa dei Centri Estivi, con gestione del servizio mediante collaborazione esterna qualificata che garantisca il perseguimento e l'ottenimento degli obiettivi che l'Amministrazione si è posta, estendendo, come già avvenuto per l'anno 2014, l'accesso anche ai minori frequentanti la Scuola dell'Infanzia (3-5 anni);

RILEVATO che all'interno dell'Ente non esistono professionalità e strutture in grado di realizzare un progetto specifico a favore dei giovani del territorio comunale;

VALUTATA la proposta per l'attivazione del Centro Ricreativo Estivo Comunale per l'anno 2015 "Naturalmente.....Estate", pervenuta dall'Associazione Sportiva Dilettantistica GIRASOLE, con sede a Rossano Veneto, in Q.re G. Cecchele n. 19 (ns. Prot. n. 1241 del 27.01.2015) per il periodo dal 15.06.15 al 31.07.2015;

CONSIDERATO l'esperienza maturata negli anni dall'Associazione Sportiva Dilettantistica Girasole con i bambini delle Scuole dell'Infanzia del territorio e che le attività dei loro passati Centri Estivi hanno avuto buon riscontro in termini di iscrizione e gradimento, incontrando il consenso, l'appoggio e la fiducia di numerose famiglie rossanesi (nel 2014 raggiunta la quota totale di 212 bambini frequentanti, dei quali 91 bambini appartenenti alla Scuola dell'Infanzia e 121 appartenenti alla Scuola Primaria);

VISTO lo schema di convenzione, allegato sub A) alla presente deliberazione, disciplinante i rapporti con l'Associazione Sportiva Dilettantistica Girasole, per il periodo dal 15 giugno al 31 luglio 2015;

RITENUTO di incaricare l'Associazione Sportiva Dilettantistica Girasole per le prestazioni sopraindicate e per l'importo ivi stabilito e di approvare il relativo schema di convenzione;

RITENUTO di fissare le seguenti tariffe:

- accoglienza € 5,00;
- mattina € 30,00;
- mattina + pranzo € 50,00
- giornata completa € 60,00;
- possibilità di accettare a pranzo, in via eccezionale, i bambini che non l'hanno anticipatamente richiesto al prezzo aggiuntivo di € 5,00 a pasto;
- possibilità di accettare a pranzo e successivamente all'attività pomeridiana, in via eccezionale, i bambini che non l'hanno anticipatamente richiesto al prezzo aggiuntivo di € 8,00 al giorno;

riferite a settimana;

- gita € 10,00/15,00
- assicurazione € 20,00 (€ 10,00 per i bambini già iscritti all'associazione)

riferite all'intero periodo;

DELIBERA

1. di approvare il progetto per il Centro Ricreativo Estivo Comunale 2015 "Naturalmente.....Estate" presentato dall'Associazione Sportiva Dilettantistica Girasole per il

periodo dal 15 giugno al 31 luglio 2015 per i bambini dai 6 agli 11 anni e dal 29 giugno al 31 luglio 2015 per i bambini dai 3 ai 5 anni;

2. di incaricare, per le motivazioni citate in premessa, l'Associazione Sportiva Dilettantistica Girasole, con sede a Rossano Veneto in Q.re G. Cecchele 19, della realizzazione delle attività del Centro Ricreativo Estivo Comunale per ragazzi dai 3 agli 11 anni (Scuola dell'Infanzia e Primaria) per l'anno 2015 per una spesa di euro 8.000,00, che sarà prevista nel Bilancio dell'esercizio finanziario 2015, in corso di formazione;

3. di approvare lo schema di convenzione disciplinante i rapporti con l'Associazione Sportiva Dilettantistica Girasole per la realizzazione del Centro Ricreativo Estivo Comunale, che si allega sub A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, precisando che le tariffe sono state definite in:

- accoglienza € 5,00;
- mattina € 30,00;
- mattina + pranzo € 50,00
- giornata completa € 60,00;
- possibilità di accettare a pranzo, in via eccezionale, i bambini che non l'hanno anticipatamente richiesto al prezzo aggiuntivo di € 5,00 a pasto;
- possibilità di accettare a pranzo e successivamente all'attività pomeridiana, in via eccezionale, i bambini che non l'hanno anticipatamente richiesto al prezzo aggiuntivo di € 8,00 al giorno;

riferite a settimana;

- gita € 10,00/15,00
- assicurazione € 20,00 (€ 10,00 per i bambini già iscritti all'associazione)

riferite all'intero periodo;

4. di precisare altresì che compete al Responsabile Servizi Sociali l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti al presente atto deliberato, ivi compresa la sottoscrizione della convenzione in rappresentanza di questo Ente e l'assunzione del relativo impegno di spesa dopo l'approvazione del Bilancio 2015.

* * * * *

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizi Sociali
F.to **ZANON Dott. Giuseppe**

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex Art 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile Serv. Contabile e Gestione delle Entrate
F.to **ZANON Dott. Giuseppe**

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, per poter procedere alla sottoscrizione della convenzione.

CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL "CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE 2015".

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____, nella sede Municipale tra i Sigg.ri:

- **Dott. Zanon Giuseppe** nato a Bassano del Grappa (VI) il 10/11/1957, il quale dichiara di agire in questo atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Rossano Veneto, di cui è Segretario Comunale con funzioni di Responsabile Servizi Sociali (Codice Fiscale dell'Ente 00261630248);

- **l'Associazione Sportiva Dilettantistica GIRASOLE**, con sede a Rossano Veneto, in Q.re G. Cecchele n. 19 P.IVA e C. Fiscale 03028310245 di seguito chiamata Associazione, rappresentata dalla Prof.ssa Chiara Siviero, nata a Bassano del Grappa (VI), il 18/02/1975, Codice Fiscale SVRCHR75B58A703R, in qualità di presidente dell'Associazione;

PREMESSO

che è intenzione dell'Amministrazione Comunale di Rossano Veneto organizzare per l'anno 2015 un Centro Ricreativo Estivo Comunale per ragazzi in età scolare e pre-scolare (dai 3 ai 11 anni – Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria)

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

L'Amministrazione affida all'Associazione l'organizzazione e la gestione del **Centro Ricreativo Estivo 2015 "Naturalmente.....Estate"** per il periodo giugno-luglio, fatta salva la possibilità di revoca nei casi previsti dalla presente convenzione, alle condizioni e termini di seguito indicati.

ART. 2 – DURATA

La presente convenzione ha durata per il periodo giugno-luglio 2015 in particolare per il periodo dal 15 giugno - al 31 luglio 2015.

ART. 3 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna a:

1. selezionare un numero adeguato di animatori che dovranno gestire le attività del Centro Ricreativo Estivo Comunale e la conduzione di gruppi di minori, di età compresa tra i 3 e i 11 anni (Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria); gli animatori scelti dovranno avere una preparazione sufficiente per gestire in maniera autonoma tutte le fasi previste nel progetto compresa la fase di organizzazione iniziale;
2. fornire un numero di animatori proporzionato al numero dei bambini/ragazzi iscritti ai centri ricreativi e nel rispetto degli standard regionali (almeno un animatore ogni 18/20 ragazzi iscritti);
3. gli animatori dovranno prestare la loro opera durante tutto il funzionamento del centro ricreativo che si articolerà a partire dal 15 giugno 2015 fino al 31 luglio 2015, dal lunedì al venerdì, prevedendo la 'pre-accoglienza' dei bambini/ragazzi sin dalle 7.45 del mattino e continuativamente fino al massimo alle ore 16.00 comprese le varie uscite didattiche, gite, escursioni e somministrazione della mensa e che gli stessi animatori sono tenuti a collaborare direttamente con il personale dell'Istituto Comprensivo e del Comune per una migliore organizzazione del servizio;
4. nel caso un operatore sia assente per più di due giorni consecutivi, dovrà essere prevista una adeguata sostituzione con altro personale qualificato; in ogni caso, sia la sostituzione che altra modalità di intercambiabilità con operatori già in servizio dovrà, essere concordata con l'Ufficio Servizi Sociali comunale;

5. presentare relazione finale descrittiva ed economica sull'attività svolta al fine di accertare i risultati conseguiti;
6. provvedere alla programmazione, organizzazione, di tutto ciò che riguarda le attività/servizi del Centro Ricreativo Estivo Comunale (richiesta di utilizzo locali, raccolta iscrizioni, pagamento-gestione animatori, reperimento gestore servizio mensa, trasporti,...etc) nonché alla verifica degli obiettivi e al coordinamento per l'esecuzione del progetto nel periodo giugno-luglio;
7. garantire il corretto utilizzo dei locali, che dovranno essere lasciati puliti e in ordine (anche in collaborazione con personale addetto alle pulizie in servizio presso il Comune), e comunicare eventuali danni o rotture;
8. stipulare idonea polizza assicurativa a tutela degli infortuni di tutti i partecipanti al Centro Ricreativo Estivo Comunale; l'Associazione Girasole, inoltre, si impegna a tenere indenne l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale derivante dalla organizzazione e gestione del centro ricreativo

ART. 4 – IMPORTO SPETTANTE ALL'ASSOCIAZIONE

L'Amministrazione Comunale si impegna a versare la somma di euro 8.000,00 onnicomprensiva a favore dell'Ass. Girasole, quale partecipazione finanziaria in quota parte per l'organizzazione e la gestione del C.R.E.C. 2015, a fronte della presentazione del rendiconto economico da parte della Associazione stessa a fine delle attività.

Tale somma sarà erogata, con atto di liquidazione del Responsabile Servizi Sociali a conclusione del progetto, a seguito di presentazione di rendicontazione economica sull'attività svolta, entro il 30 settembre 2015.

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

Sarà a carico dell'Amministrazione:

- mettere a disposizione gratuitamente i locali, le strutture e gli impianti sportivi (previo accordo con le Associazioni sportive) necessari per la realizzazione del progetto;
 - tutte le incombenze burocratiche per l'avvio del Centro Ricreativo Estivo Comunale (autorizzazione Ulss, Istituto Comprensivo, collaborazione per la raccolta delle iscrizioni, e quant'altro necessario per il regolare svolgimento nell'ambito delle proprie competenze).
- Tutto ciò che non è specificato in questo articolo è di competenza dell'Associazione.

L'Amministrazione è tenuta all'esercizio della vigilanza sull'adempimento dell'attività svolta dall'associazione.

ART. 6 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La convenzione può essere risolta, con semplice dichiarazione scritta da entrambe le parti, nei seguenti casi:

- a) in caso di grave inadempimento degli obblighi dell'associazione;
- b) in caso di interruzione del servizio senza giustificato motivo per 48 ore consecutive;
- c) in caso di cessione o subappalto del presente contratto.

ART. 7 - RESPONSABILITA'

L'Associazione esonera espressamente l'Amministrazione da ogni e qualsivoglia responsabilità diretta e indiretta per mancato rispetto degli obblighi di legge o contrattuali assunti verso terzi nello svolgimento del servizio oggetto della presente convenzione o per danni comunque causati a terzi nei loro beni, mobili ed immobili.

ART. 8 - FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti alla presente convenzione è competente il foro di Vicenza.

ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso; le spese sono a carico della parte richiedente la registrazione.

ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE

L'Associazione non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto né avvalersi del subappalto, pena la risoluzione del contratto stesso.

ART. 11 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si rinvia alla vigente legislazione in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMUNE DI ROSSANO VENETO
II RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI

Dott. Zanon Giuseppe

L' ASSOCIAZIONE SPORTIVA
DILETTANTISTICA GIRASOLE

Il Presidente
Prof.ssa Chiara Siviero

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

N. 159 Reg. Pubbl.

REFERATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **18/02/2015** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **18/02/2015**

IL SEGRETARIO COM. SUPPLENTE
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del **3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento

per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....